CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
GUÍA DE APRENDIZAJE INGLÉS NIVEL TECNÓLOGO

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnologo en Procesamiento de Alimentos
- Código del Programa de Formación: 921321 versión 1
- Nombre del Proyecto: TRANSFORMACION DE MATERIAS PRIMAS SALUDABLES EN ALIMENTOS INOCUOS SEGÚN LAS NECESIDADES Y TENDENCIAS DEL MERCADO
- Fase del Proyecto: Planeacion
- Actividad de Proyecto: Proponer La Elaboración De Un Producto Alimenticio Saludable, Cumpliendo Con La Normatividad, Ambiental Vigente Y Las Condiciones De Higiene Y Seguridad
- Competencia: Comprender textos en ingles de forma escrita y auditivo
- Resultado de Aprendizaje:

1. "Comprender Frases Y Vocabulario Habitual Sobre Temas De Interés Personal Y Temas Técnicos"
2. "Comprender La Idea Principal En Avisos Y Mensajes Breves, Claros Y Sencillos En Inglés Técnico"
3. Encontrar Información Específica Y Predecible En Escritos Sencillos Y Cotidianos
4. "Encontrar Vocabulario Y Expresiones De Inglés Técnico En Anuncios, Folletos, Páginas Web, Etc"
5. Leer Textos Muy Breves Y Sencillos En Inglés General Y Técnico.

- Duración: 64 horas

2. PRESENTACIÓN:

La lengua inglesa se ha constituido como una herramienta fundamental y universal en la comunicación e interacción del ser humano. A través de esta guía busca el desarrollo de un trabajo en conjunto del instructor y aprendices, compartiendo vocabulario y seguir practicando el uso de la lengua inglesa dentro del contexto laboral de acuerdo con la especialidad de los aprendices.
Asi mismo, el aprendizaje autónomo es fundamental para alimentar día a día la independencia del aprendiz, quien tiene diferentes recursos educativos a su alcance, con el instructor jugando un rol de acompañante en el camino de ganar dominio en hablar inglés.

El instructor acompaña a sus aprendices mostrando el comportamiento de esta lengua extranjera, haciendo retroalimentación de la pronunciación, asegurando la calidad en la producción oral y escrita, e impulsando el liderazgo de cada aprendiz para que sostenga su propio bilingüismo en el tiempo.

Actualmente, el aprendizaje sugiere un ritmo activo e incansable que viene del interior de cada aprendiz, de sus necesidades, “y es a su vez influenciado por aspectos biológicos, psicológicos, sociales y otros, ya que el alumno participa activamente en su educación, mientras que el maestro es un mediador del aprendizaje que guía los procesos de sus alumnos...” (Hernández et al., s.f., como se citó en Solórzano, 2017, p. 243).

Es importante en este punto del desarrollo de las guías para la competencia de inglés que los aprendices se vayan fortaleciendo en esta autonomía, ya que no siempre dependerán del instructor, y una vez finalicen las horas de dedicación a la competencia, deberían seguir su propio proceso de aprendizaje para escalar más en experiencias usando el idioma inglés. Como afirma Feria (2016) “hacerse cargo de su aprendizaje es asumir la responsabilidad y las decisiones relacionadas con el proceso como con los objetivos, los contenidos y su progresión; la selección de métodos y técnicas a usar; el control del desarrollo de la adquisición y su evaluación” (Feria, 2016, p. 68), y para alcanzar este ideal que se menciona en la autonomía, el instructor debe insistir en un acompañamiento mientras ayuda a los aprendices a asumir su responsabilidad conscientemente.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión Inicial

Actividad 1: Reflexión sobre Problemas en Contextos Sociales y Laborales
Descripción: Comenzar con una discusión abierta sobre problemas comunes en contextos sociales y laborales. Los aprendices compartirán experiencias y ejemplos, y se reflexionará sobre cómo se pueden abordar estos problemas en inglés.

Ambiente requerido: Aula equipada con pizarra y espacio para discusión.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Discusión en grupo, lluvia de ideas.
Materiales de formación: Pizarras, marcadores, hojas de trabajo.
Duración de la actividad: 30 minutos.

Actividad 2: Evaluación de Conocimientos Previos
Descripción: Realizar una encuesta o cuestionario para evaluar el nivel previo de conocimiento de los aprendices sobre vocabulario y estructuras relacionadas con la discusión de problemas y soluciones.

Ambiente requerido: Aula o plataforma virtual con herramientas para encuestas.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Encuesta previa, discusión en pequeños grupos.
Materiales de formación: Cuestionarios en papel o herramientas online como Google Forms.
Duración de la actividad: 20 minutos.

3.2 Actividades de Contextualización e Identificación de Conocimientos Necesarios para el Aprendizaje

Actividad 1: Análisis de Casos de Estudio
Descripción: Analizar casos de estudio que presentan problemas en contextos sociales y laborales. Identificar los problemas y discutir posibles soluciones en grupos.

Ambiente requerido: Aula con ejemplos de casos de estudio.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Análisis de casos, discusión en grupos pequeños.
Materiales de formación: Casos de estudio, hojas de trabajo.
Duración de la actividad: 45 minutos.

Actividad 2: Creación de Mapas Conceptuales
Descripción: Crear mapas conceptuales que muestren el vocabulario clave y las estructuras para discutir problemas y soluciones. Los aprendicestrabajarán en parejas para construir y presentar sus mapas.

Ambiente requerido: Aula con recursos para crear mapas conceptuales.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Trabajo en pareja, creación de mapas conceptuales.
Materiales de formación: Pizarras, herramientas digitales para mapas conceptuales, hojas de papel.
Duración de la actividad: 30 minutos.

3.3 Actividades de Apropiación

Actividad 3: Redacción de Propuestas de Solución
Descripción: Redactar propuestas para solucionar problemas identificados en los casos de estudio. Los aprendices utilizarán el vocabulario y las estructuras aprendidas.

Ambiente requerido: Aula con acceso a computadoras o material de escritura.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Escritura individual, revisión en pares.
Materiales de formación: Plantillas para propuestas, ejemplos de propuestas.
Duración de la actividad: 60 minutos.

Actividad 4: Simulación de Reuniones de Trabajo
Descripción: Simular reuniones en las que los aprendices presentan y discuten sus propuestas de solución. Practicar habilidades de comunicación y argumentación en inglés.

Ambiente requerido: Aula equipada con equipo audiovisual.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Role-playing, simulación de reuniones.
Materiales de formación: Proyector, material de presentación.

Duración de la actividad: 90 minutos.

Actividad 5: Debate sobre Soluciones
Descripción: Realizar un debate sobre diferentes soluciones propuestas para un problema específico. Evaluar y argumentar a favor y en contra de las diferentes soluciones.

Ambiente requerido: Aula con espacio para debate.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Debate estructurado, discusión en grupos.
Materiales de formación: Pizarras, hojas de trabajo para estructuración del debate.
Duración de la actividad: 75 minutos.

3.4 Actividades de Transferencia del Conocimiento

Actividad 6: Presentación de Proyectos de Solución
Descripción: Presentar proyectos que incluyan la identificación de un problema y propuestas de solución. Recibir retroalimentación del instructor y compañeros.

Ambiente requerido: Aula con recursos para presentación.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Presentación de proyectos, feedback del público.
Materiales de formación: Proyector, material de apoyo para presentaciones.
Duración de la actividad: 60 minutos.

Actividad 7: Elaboración de un Informe Final
Descripción: Elaborar un informe final que detalle un problema identificado, las soluciones propuestas y una evaluación de la efectividad de las soluciones.

Ambiente requerido: Aula con acceso a computadoras o material de escritura.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Redacción individual, revisión por pares.
Materiales de formación: Plantillas para informes, ejemplos de informes.
Duración de la actividad: 90 minutos.

Actividad 8: Análisis Crítico de Propuestas
Descripción: Analizar críticamente propuestas de solución presentadas por otros grupos o ejemplos. Evaluar la viabilidad y efectividad de las propuestas.

Ambiente requerido: Aula con ejemplos de propuestas.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Análisis crítico, discusión en grupos.
Materiales de formación: Ejemplos de propuestas, hojas de trabajo.
Duración de la actividad: 60 minutos.

Actividad 9: Resolución de Problemas en Tiempo Real
Descripción: Participar en simulaciones donde se deben resolver problemas en tiempo real. Aplicar estrategias de solución y comunicación aprendidas.

Ambiente requerido: Aula con recursos para simulaciones.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Simulación en tiempo real, trabajo en grupo.
Materiales de formación: Casos de problemas en tiempo real, recursos de simulación.
Duración de la actividad: 75 minutos.

Actividad 10: Evaluación y Reflexión Final
Descripción: Reflexionar sobre el aprendizaje obtenido, evaluar la efectividad de las soluciones propuestas y discutir cómo mejorar en futuras discusiones y presentaciones.

Ambiente requerido: Aula con espacio para reflexión grupal.
Estrategias o técnicas didácticas activas: Reflexión grupal, autoevaluación.
Materiales de formación: Formularios de autoevaluación, hojas de reflexión.
Duración de la actividad: 45 minutos.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Reflexión Inicial	Reflexión sobre Problemas Comunes	Discusión en grupo	Participación activa, calidad de las ideas	Relevancia y profundidad de las aportaciones	Observación, participación en discusión
Contextualización	Análisis de Casos de Estudio	Análisis de casos	Comprensión de problemas y propuestas de solución	Precisión en el análisis, uso correcto del vocabulario	Evaluación de casos, cuestionarios

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Apropiación	Redacción de Propuestas de Solución	Redacción y presentación de propuestas	Calidad del proceso escrito y presentado	Claridad, coherencia y precisión del contenido	Revisión de documentos, presentaciones orales
Transferencia del Conocimiento	Presentación de Proyectos de Solución	Presentación de proyectos	Calidad del proyecto presentado y recepción de feedback	Innovación, aplicabilidad de las soluciones	Evaluación de proyectos, feedback del instructor |

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Issue: Problema o asunto que requiere solución.

Challenge: Dificultad o situación que requiere habilidades para resolver.

Solution: Respuesta o manera de resolver un problema.

Resolution: Acto de resolver un problema o conflicto.

Proposal: Plan o sugerencia para hacer algo.

Alternative: Opción o solución diferente.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- Richards, J.C., & Rodgers, T.S. (2014). *Approaches and Methods in Language Teaching. Cambridge University Press.
- Johnson, K., & Johnson, H. (1999). *The Role of Language in Learning: A Modern Perspective. Routledge.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha

Autor (es)	Roxana Orozco Taibel	Instructora de bilingüismo	Centro Para El Desarrollo Agroecológico Y Agroindustrial	08/08/2024

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Roxana Orozco Taibel Steven Jiménez	Instructora de bilingüismo	Centro Agroecológico y Agroindustrial	08/08/2024	Actualización al nuevo formato.